

Bijlage 6 Functieprofielen

Deze bijlage is opgesteld om de inschrijver inzicht te geven in de definitie van de functietarieven zoals beschreven in de aanbestedingsleidraad. Aanbestedende dienst heeft functieprofielen opgesteld zodat er eenduidige definities zijn geformuleerd over wat de verschillende uitgevraagde functietarieven inhouden. Dit is gedaan om het gelijke speelveld te borgen.

Er worden uurtarieven van een vijftal algemene functies uitgevraagd. Deze betreffen:

- Projectmanager
- Overige IPM managementrollen (Contractmanager, Technisch manager, Manager projectbeheersing en Omgevingsmanager)
- Senior specialist
- Medior specialist
- Junior specialist

Onderstaand een niet limitatieve opsomming van wat aanbestedende dienst bedoeld met een “specialist”:

- Adviseur openbare ruimte;
- Adviseur (constructeur);
- Ontwerper;
- Contractadviseur/-schrijver;
- Tekenaar (CAD);
- Planner;
- Procesmanager;
- Kostendeskundige;
- Constructeur;
- Milieukundig begeleider;

In deze bijlage treft u een nadere omschrijving van bovengenoemde algemene functies.

Projectmanager

De projectmanager is primair verantwoordelijk voor het bereiken van het projectresultaat binnen de vooraf gestelde randvoorwaarden ten aanzien van tijd en geld. Hij wordt hierop aangesproken door de interne opdrachtgever. De projectmanager stuurt het projectteam, bewaakt de onderlinge raakvlakken binnen het team en zorgt voor het samenbindend leiderschap dat de spelers tot een team bindt en het teamgevoel versterkt. De projectmanager is de spin in het web, de natuurlijke sparringpartner en de intermediair tussen opdrachtgever, lijn en project. De projectmanager onderhoudt ook de contacten intern en bestuurlijk voor zover dat voor zijn project van belang is. Bij knelpunten tussen rolhouders maakt de projectmanager een keuze tussen de mogelijke opties.

De projectmanager beschikt over:

- WO werk- en denkniveau, een relevante opleiding;
- Minimaal 10 jaar aantoonbare ervaring met het realisatie van projecten binnen een bestuurlijke complexe omgeving,
- Gewend om met eindgebruikers te werken met perspectief van lange termijn eigenaarschap;
- Uitstekende beheersing van professionele vaardigheden rondom projectmanagement;
- Ervaring met complexe bestuurlijke besluitvormingsprocessen;
- Uitstekende communicatieve vaardigheden, zowel mondeling als schriftelijk;
- Bestuurs- en organisatiesensitief, goed kunnen schakelen op verschillende niveaus;
- In staat om (complexe) problemen te vertalen naar praktische oplossingen;
- Zorgdragen voor de adequate aansturing en bezetting van het projectteam;
- Bewaken en bevorderen van de samenhang tussen verschillende met elkaar verbonden projecten;
- Opstellen van de projectdoelstellingen en –definitie en een programma van eisen;
- Opstellen van een projectplan/plan van aanpak;
- Toetsen van de opgeleverde projectresultaten aan het projectplan en, na het bereiken van de gewenste projectdoelstellingen, overdragen van relevante kennis en documenten aan de instelling;

Contractmanager

Contractmanagement is verantwoordelijk voor de procesmatige beheersing van het vaststellen van de inkoopbehoefte, het opstellen van het inkoopplan, de contractvoorbereiding, aanbesteding en contractbeheersing (contractbewaking) binnen de randvoorwaarden van tijd, geld, kwaliteit en risico. Door het gebruik van functioneel specificeren is een koppeling te leggen tussen de eisen vanuit opdrachtgever en omgeving, kan contractmanagement de mogelijkheden van de markt optimaal benutten en tegelijkertijd het risico vanuit de markt beheersen. De contractmanager is verantwoordelijk voor de beheersing van het gehele proces van contractvoorbereiding, aanbesteding en uitvoering richting verschillende marktpartijen. De contractmanager is ook degene die de contacten onderhoudt en zo nodig de onderhandelingen voert met de marktpartijen.

De contractmanager beschikt over:

De contractmanager beschikt over:

- WO werk- en denkniveau met een relevante opleiding;
- Inhoudelijke basisopleiding op het gebied van inkoop en contracten, zoals NEVI 1.
- Aantoonbare kennis van ISO 9001, systeemgerichte contractbeheersing, relevante informatiesystemen en relevante contractmodellen, zoals D&C, prestatie- en ingenieursdienstencontracten.
- Basiskennis van onder andere aanbestedingswetgeving, risicomanagement, systems engineering, projectbeheersing, kwaliteitsnormering en inkoopcontractering.
- Minimaal drie tot vijf jaar ervaring met het leiden van teams en met inkoop- of contractmanagement binnen het werkproces aanleg en onderhoud.
- In staat een oordeel te vormen en oog voor de voortgang van het werk.
- Resultaatgericht, aanspreekbaar, dienstverlenend, integer, ondernemend en verbindend

Technisch manager

De technisch manager is verantwoordelijk voor de technisch inhoudelijke inbreng in het project.

In de planfase betekent dit dat de TM de inhoudelijke aansturing verzorgt van alle inhoudelijke planonderdelen, zowel in ontwerp als de inhoudelijke kwaliteit van de conditionerende onderzoeken en effectanalyses. Onder verantwoordelijkheid van de technisch manager wordt de (technische) scope in de vorm van (functionele) specificaties richting marktpartijen geformuleerd, daarbij gebruik makend van de systematiek van Systems Engineering. Ook levert de technisch manager een bijdrage in de vorm van technisch inhoudelijke inbreng bij het formuleren van de systeem-, proces- en producttoetsen richting marktpartijen tijdens de realisatiefase als onderdeel van systeemgerichte contractbeheersing. Hierbij levert de technisch manager een bijdrage in de vorm van het aandragen van risico's, toetsen en een bijdrage aan de uitvoering van de systeem-, proces- en producttoetsen. Dit alles onder de verantwoordelijkheid van de contractmanager. Het moge duidelijk zijn dat daarbij nauw moet worden samengewerkt met omgevingsmanagement (wensen, eisen en beperkingen vanuit omgeving) en contractmanagement (vertaling naar contractvoorwaarden en in latere fase technische inbreng bij de contractbeheersing). De technisch manager is verantwoordelijk voor de technisch bijdrage aan de processen vallend onder de verantwoordelijkheid van de contractmanager, omgevingsmanager en manager projectbeheersing. Hierbij is de continue aandacht voor risicomanagement van belang.

De technisch manager beschikt over:

- WO werk – en denkniveau met bij voorkeur een bachelor of master in relevante richting.
- Minimaal 3 jaar ervaring in het (functioneel) aansturen van teams op het gebied van technisch management in de planfase en (voorbereiding van de) uitvoering.
- Ervaring met ruimtelijke inrichtingsvragen rondom (stedelijke-) infrastructuur en gebiedsontwikkeling.
- Ervaring met bouwprojecten in zowel de planfase als de realisatiefase, de nieuwe veiligheidsnormering en bouwen in zettingsgevoelige ondergrond.
- Ervaring met parallelschakeling van de planfase en de realisatiefase van projecten.
- Kennis van innovatieve contractvormen, risicomanagement, systems engineering en assetmanagement.
- In staat tot het geven van inhoudelijke context op het gebied van integrale veiligheid, duurzaamheid en informatievoorziening.

Manager projectbeheersing

Projectbeheersing omvat de project brede beheersing van het project op de aspecten scope, tijd, geld, risico, informatie, documentatie en rapportage. Zorgvuldig projectmanagement betekent inzicht in de stand van zaken op het gebied van kwaliteit, geld, tijd en scope op ieder moment in het project.

Integrale projectbeheersing zorgt voor de controle van tijd, geld en kwaliteit (techniek) gedurende het project. Sturing is gebaseerd op risicomanagement. De manager projectbeheersing is de manager van de processen omtrent risico's; de verantwoordelijkheid voor de beheersing van de risico's behorende bij omgevings- technisch- en contractmanagement ligt bij de desbetreffende rolhouders. De manager projectbeheersing is verantwoordelijk waar het gaat om de projectbrede beheersing van het project op de aspecten tijd/planning, geld/budget, kwaliteit, scope en risicobeheersing. De manager projectbeheersing is ook verantwoordelijk voor de projectbrede voortgangsrapportages en documentbeheersing. De manager projectbeheersing is zowel toetsend (primair op het functioneren van het systeem en de interne processen van het project) als ondersteunend en is daarmee een belangrijke sparringpartner voor de andere kernrollen. Hij stelt zich onafhankelijk op.

De manager projectbeheersing beschikt over:

- Een HBO of WO opleiding, in financiële-, economische- of bedrijfskundige richting.
- Minimaal 3 jaar werkervaring met integrale projectbeheersing.
- Kennis en ervaring van de projectbeheersing werkvelden financieel, plannings-, kwaliteits-, informatie-, en risico-, kansenmanagement.
- Kennis van de IPM systematiek en hebt inzicht in de opbouw en organisatie van gemeenten.
- Ervaring met systemen, methodieken, normen en richtlijnen op het gebied van projectbeheersing.
- Kennis van contractmanagement.
- Bewustheid van de (in)formele regels, verschillende posities, ontwikkelingen, gevoeligheden en krachtenvelden binnen en buiten de organisatie en handelt ernaar.

Omgevingsmanager

Omgevingsmanagement is de zorg voor de maatschappelijke inbedding van het project. De omgevingsmanager is de intermediair tussen de projectorganisatie en de stakeholders in de projectomgeving. Deze omgeving wordt gevormd door alle partijen die een belang hebben bij het project. De eisen en afspraken met de stakeholders worden vanuit omgevingsmanagement geleverd aan technisch management. De omgevingsmanager is verantwoordelijk voor de interactie met de omgeving om het project gerealiseerd te krijgen binnen de publieksrechtelijke en privaatrechtelijke randvoorwaarden. De omgevingsmanager probeert begrip en vertrouwen te kweken in de omgeving en te komen tot effectieve samenwerking met omgevingspartijen. De omgevingsmanager heeft een duidelijke signaalfunctie in het projectteam bij het proactief signaleren van onderwerpen vanuit de omgeving die in- en extern invloed kunnen hebben op de kwaliteit van een project.

De omgevingsmanager beschikt over:

- Afgeronde relevante hbo-opleiding;
- uitstekende communicatieve vaardigheden en goede netwerkkwaliteiten;
- Ervaring met werken in een multidisciplinair team onder leiding van een projectmanager;
- Ervaring met de omgevingsprocessen rond ruimtelijke inrichtingsvragen bij (stedelijke-) infrastructuur en gebiedsontwikkeling.
- Verantwoordelijk voor het verkennen en betrekken van alle omgevingspartijen en het goed in kaart brengen en afwegen van alle belangen.
- Ervaring met regie houden en luisteren met als einddoel dat alle partijen achter de gekozen oplossing staan.
- Ervaring met vergunningsaanvragen en bewaken van het vergunningenproces;
- Ervaring met organiseren en faciliteren van gesprekken met bewoners en gemeentes. De organisatie van sessies en keukentafelgesprekken, luistert oor en inventariseert de wensen en belangen van alle betrokken partijen;
- Ervaring met het afwegen van belangen en bedenken van oplossingen waarbij alle partijen voordeel hebben of tevreden zijn.

Senior specialist

Een senior beschikt over:

- het basisprofiel van een medior consultant;
- gerijpte kennis van alle aspecten van een zeer complex werkterrein;
- adviesvaardigheid in expert- en procesrol;
- kennis van de branche en het expertisegebied;
- ruime ervaring als projectleider in politiekgeleide organisaties in het bijzonder;
- de vaardigheden om (strategische) vraagstukken met een hoog abstractieniveau te vertalen naar praktische toepassingen;
- ruime ervaring in het schrijven en presenteren van rapporten;
- ruime didactische ervaring in het overbrengen van kennis;
- (zeer) specialistische kennis (autoriteit in een vakgebied);
- HBO+/academisch werk- en denkniveau;
- Een werkervaring meer dan 10 jaar in een adviesfunctie.

Medior specialist

Een medior beschikt over:

- voldoende inhoudelijke basiskennis;
- adviesvaardigheid op een gespecialiseerd of breed vakgebied;
- grondige en aantoonbare ervaring;
- kennis van procesbeheersing en -verbetering;
- actuele kennis van ontwikkelingen binnen het vakgebied;
- ervaring in het schrijven en presenteren van rapporten;
- didactische ervaring in het overbrengen van specifieke kennis;
- HBO+/academisch werk- en denkniveau met werkervaring van tussen de 5 en 10 jaar in een adviesfunctie binnen het vakgebied.
- Van een medior wordt verwacht dat deze de in opleidingen verkregen theoretische specialistische kennis op professionele wijze in praktijk brengt en zelfstandig adviesopdrachten uitvoert. De consultant is in staat op hoog niveau analyses te maken en wordt als (materie)deskundige geaccepteerd betrokken. Daartoe zijn naast specialistische kennis tevens leidinggevende, organisatorische, commerciële en persoonlijke kwaliteiten noodzakelijk.
- De medior schrijft rapporten en presenteert die in veel gevallen aan de Opdrachtgever.

Junior specialist

Een junior beschikt over:

- beginnende professionele kennis als consultant;
- gedegen inhoudelijke kennis op bepaald vakgebied of werkterrein;
- inzicht in theoretische achtergronden en samenhangen;
- kennis van procesbeheersing en -verbetering;
- HBO+/academisch werk- en denkniveau met werkervaring < 5 jaar in een adviesfunctie binnen het vakgebied.
- Of MBO+ met minimaal 5 jaar werkervaring in het vakgebied
- De junior voert onder verantwoordelijkheid van een medior of senior opdrachten uit van verscheidene aard. Bevoegdheden en verantwoordelijkheden worden in het algemeen bepaald en beperkt door de gegeven opdrachten. De junior kan ook worden ingezet als projectmedewerker.